

COMUNE DI CASTELLETTO MERLI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE
DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI,
DELLE AUTOVETTURE E DEI BENI IMMOBILI
AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO

RELAZIONE CONSUNTIVA – ANNO 2013
(art. 2, comma 597, Legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Il Comune di CASTELLETTO MERLI con deliberazione G.C. n. 8 del 01/03/2011, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Piano Triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune spese di funzionamento per gli esercizi 2011/2012/2013.

Nel corso degli anni è stata svolta un'azione di informazione e di sensibilizzazione diretta al personale dell'ente in ordine ai contenuti e agli obiettivi del piano, finalizzato a dividerne i principi ispiratori e a illustrare i nuovi criteri di assegnazione e di utilizzo delle dotazioni strumentali.

Nel piano triennale succitato viene sottolineato che, avendo il Comune di Castelletto Merli un numero assai limitato di dotazioni informatiche a corredo degli uffici, non vi è più margine per l'effettuazione di ulteriori economie in quanto da sempre l'Ente adotta tutti i criteri utili alla razionalizzazione di dette spese.

Occorre comunque provvedere ad analizzare gli obiettivi previsti nel Piano.

LE DOTAZIONI STRUMENTALI

DOTAZIONI INFORMATICHE

Nel corso dell'anno 2013 è stato sostituito un PC in dotazione all'ufficio ragioneria e tributi poiché quello in uso, acquistato nell'anno 2007, era ormai obsoleto. Per l'acquisto del PC in parola e del relativo disco back-up è stata spesa la somma di €1.182,18.

Si è proceduto altresì alla sostituzione della stampante ad aghi in dotazione all'ufficio demografici, necessaria alla stampa delle carte d'identità e atti di stato civile, e alla sostituzione dell'apparecchio scanner, entrambi fuori uso e non riparabili poiché i pezzi di ricambio non erano più reperibili sul mercato. La spesa sostenuta per entrambe le sostituzioni è stata di € 1.178,52=.

L'azione dell'Amministrazione comunale è stata diretta alla conservazione e manutenzione del patrimonio informatico esistente.

CONCLUSIONI:

- Sono stati adottati tutti i criteri atti al contenimento della spesa per dette dotazioni ;
- Ulteriori razionalizzazioni potrebbero penalizzare l'attività dell'Ente .

TELEFONIA FISSA E MOBILE

Presso ogni posto di lavoro è installata una postazione telefonica fissa, ma gli apparecchi non sono di proprietà del Comune.

Il Comune non dispone di telefoni cellulari.

CONCLUSIONI:

Non sono state sostenute spese per telefonia fissa o mobile nel periodo considerato.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Il Comune non dispone di autovettura di servizio.

IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO

Sono state intraprese tutte le iniziative tese a conciliare il mantenimento in efficienza del patrimonio immobiliare con bassi costi di intervento.